



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 921

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 decembrie 2011

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ORDONAȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
113.	— Ordonanță de urgență privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială	2-7	
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
259.	— Ordin al inspectorului de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat privind unele măsuri administrative în domeniul ISCIR	8	
286/2.987.	— Ordin al ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea nivelului maxim al cheltuielilor de personal aferent bugetului general centralizat al unităților administrativ-teritoriale pentru anul 2012, repartizat pe județe și municipiul București	9	
ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE			
4.952.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Democrată a Maghiarilor din România — sediul central	10	
4.976.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Social Democrat — Organizația Sectorului 3 București.....	10-11	
5.042.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Națională pentru Progresul României — Organizația Județeană Caraș-Severin		11
5.043.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Națională pentru Progresul României — Organizația Județeană Brașov		12
5.120.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Democrat Liberal — Organizația Județeană Bacău		12
5.121.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Național Liberal — Organizația Județeană Prahova		13
5.269.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Sârbilor — Organizația Județeană Timiș.....		13-14
5.653.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Conservator — Organizația Județeană Vâlcea		14
5.654.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Național Liberal — Organizația Județeană Călărași		14-15
5.655.	— Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Conservator — Organizația Județeană Prahova.....		15

ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială

Având în vedere prevederile art. 107 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, pentru activitatea de stabilire și plată a beneficiilor de asistență socială asigurate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, precum și pentru activitatea de inspecție, se pot organiza instituții de specialitate, cu sau fără personalitate juridică, în scopul realizării unui sistem unitar de administrare a beneficiilor de asistență socială și de evaluare, monitorizare și control în domeniul asistenței sociale, care pot funcționa ca instituții publice cu structuri la nivel central și, după caz, cu servicii deconcentrate la nivel teritorial, iar organizarea, funcționarea și finanțarea acestor structuri se fac prin acte normative la nivel de lege.

Întrucât implementarea prevederilor Legii nr. 292/2011 se realizează începând cu anul 2012, este necesară reorganizarea cât mai urgentă a cadrului instituțional în domeniul administrării beneficiilor de asistență socială și activității de inspecție socială.

În acest context, Agenția Națională pentru Prestații Sociale se va reorganiza prin preluarea de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale a activității de inspecție socială, noua instituție rezultată urmând să poarte denumirea „Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială”, instituție care va exercita atât atribuțiile prezente ale Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, cât și pe cele de inspecție socială.

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială trebuie să asigure o mai bună gestionare a sistemului de beneficii de asistență socială, certificat printr-o activitate riguroasă de control și inspecție, astfel încât, în prezentul context marcat de constrângeri bugetare, beneficiile să ajungă la persoanele care au cea mai mare nevoie de acestea.

Neadoptarea acestui act normativ în regim de urgență ar putea conduce la apariția unor disfuncționalități în sistemul de gestionare, dar și de verificare a modului de acordare a beneficiilor de asistență socială, așa cum sunt reglementate de noul cadru legislativ privind asistența socială, ceea ce ar putea însemna întârzieri la stabilirea și plata beneficiilor sociale, datorate elementelor de tranziție pe care le implică activitatea de reorganizare instituțională.

Întrucât aceste împrejurări vizează interesul public și constituie elementele unei situații extraordinare, ce nu suferă amânare,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Se reorganizează Agenția Națională pentru Prestații Sociale, prin preluarea activității de inspecție socială din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, ca Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică și are sediul în municipiul București, str. Ion Câmpineanu nr. 20, sectorul 1.

(3) Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, denumită în continuare *Agenție*, are în subordine agenții pentru plăți și inspecție socială județene și a municipiului București, denumite în continuare *agenții teritoriale*, ca servicii publice deconcentrate, cu personalitate juridică.

(4) Agențiile teritoriale, în funcție de nevoile locale și pentru eficientizarea activității proprii, pot organiza în subordine unități fără personalitate juridică, denumite în continuare *agenții locale*.

Art. 2. — (1) Agenția are ca scop administrarea și gestionarea într-un sistem unitar de plată a beneficiilor de asistență socială și a altor programe privind servicii sociale susținute de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, realizarea de activități de evaluare și monitorizare a serviciilor sociale, precum și controlul măsurilor de asistență socială privind prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei,

familiei, grupurilor ori comunităților, realizate de autoritățile administrației publice centrale și locale și de alte persoane fizice și juridice.

(2) Agenția asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activității agențiilor teritoriale și a unităților din subordine, în scopul aplicării unitare a legislației în domeniul specific de activitate și al realizării atribuțiilor ce le revin acestora, potrivit legii.

Art. 3. — Finanțarea cheltuielilor privind organizarea și funcționarea Agenției se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Art. 4. — Principiile care stau la baza funcționării Agenției sunt următoarele:

- a) solidaritatea socială;
- b) respectarea drepturilor sociale ale cetățenilor;
- c) asigurarea accesului egal la drepturi sociale, cu respectarea egalității de șanse și promovarea nediscriminării;
- d) protecția și respectarea confidențialității datelor personale;
- e) eficiența în administrarea și gestionarea beneficiilor de asistență socială;
- f) facilitarea accesului oricărei persoane aflate în dificultate la măsurile de asistență socială;
- g) asigurarea continuității măsurilor de asistență socială pentru beneficiari;
- h) asigurarea unei abordări unitare a legislației privind beneficiile de asistență socială;
- i) transparența și responsabilitatea publică.

Art. 5. — Agenția aplică politicile și strategiile din domeniul sistemului național de asistență socială elaborate de Ministerul

Muncii, Familiei și Protecției Sociale, având următoarele obiective principale:

- a) administrarea fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru plata beneficiilor de asistență socială, precum și a celor destinate programelor de servicii sociale, conform legii;
- b) asigurarea unui sistem eficient și integrat de gestionare și plată a beneficiilor de asistență socială la nivel național;
- c) prevenirea erorii, fraudei și corupției în sistemul de acordare a beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;
- d) monitorizarea modului de acordare a sumelor pentru plata beneficiilor de asistență socială și pentru programele de servicii sociale;
- e) evaluarea și monitorizarea serviciilor sociale pe baza standardelor de calitate și de cost și colectarea de date necesare indicatorilor de incluziune socială;
- f) organizarea și asigurarea serviciilor de stabilire, evidență și plată a beneficiilor de asistență socială;
- g) organizarea și asigurarea unui sistem de evidență și evaluare a persoanelor care primesc beneficii de asistență socială;
- h) asigurarea furnizării informațiilor necesare realizării politicilor și strategiilor în domeniul asistenței sociale;
- i) facilitarea accesului persoanelor îndreptățite, potrivit legii, la beneficiile de asistență socială;
- j) gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale în domeniul său de activitate;
- k) exercitarea controlului aplicării unitare și respectării reglementărilor în domeniul său de activitate, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;
- l) îndrumarea autorităților administrației publice centrale și locale, a persoanelor fizice și juridice, publice sau private, cu atribuții în domeniul asistenței sociale, în vederea derulării în bune condiții a activității, a perfecționării activității acestora și prevenirii faptelor de încălcare a prevederilor legale.

CAPITOLUL II

Atribuțiile, organizarea și funcționarea Agenției

SECȚIUNEA 1

Atribuțiile Agenției

Art. 6. — (1) Pentru realizarea obiectivelor sale în domeniul administrării, gestionării și plății beneficiilor de asistență socială și al susținerii programelor de servicii sociale, Agenția are, în principal, următoarele atribuții:

- a) urmărește și asigură aplicarea corectă, unitară și nediscriminatorie a legislației privind sistemul de beneficii de asistență socială și sistemul de servicii sociale;
- b) elaborează propuneri de îmbunătățire a cadrului legislativ din domeniul său de competență și le înaintează Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale pentru promovare;
- c) stabilește procedurile administrative privind acordarea beneficiilor de asistență socială, administrarea și implementarea programelor privind serviciile sociale de către agențiile teritoriale și elaborează instrucțiuni privind gestionarea beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale;
- d) fundamentează și propune Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale proiectul de buget, ce include fonduri pentru plata beneficiilor de asistență socială și susținerea programelor privind servicii sociale, precum și pentru funcționarea Agenției;

- e) administrează și gestionează bugetul propriu, organizează și asigură plata beneficiilor de asistență socială;
 - f) administrează și gestionează patrimoniul propriu;
 - g) prezintă Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale raportul de execuție bugetară a bugetului alocat;
 - h) negociază și încheie convenții cu instituții financiare, în vederea efectuării plăților beneficiilor de asistență socială, în baza mandatului acordat de ordonatorul principal de credite;
 - i) elaborează rapoarte și analize pentru fundamentarea politicilor și programelor în domeniul beneficiilor de asistență socială și al serviciilor sociale și le transmite Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
 - j) elaborează indicatorii statistici aferenți domeniului său de competență;
 - k) asigură evidența la nivel național a tuturor beneficiarilor din sistemul beneficiilor de asistență socială și administrează, conform legii, Registrul electronic unic al serviciilor sociale;
 - l) monitorizează și asigură controlul asupra modului de acordare a beneficiilor de asistență socială;
 - m) asigură implementarea, menținerea și îmbunătățirea sistemelor de management al calității în domeniul său de activitate;
 - n) organizează activități de informare a cetățenilor cu privire la dreptul acestora la beneficiile de asistență socială;
 - o) asigură îndrumarea metodologică a agențiilor teritoriale cu privire la modul de aplicare a dispozițiilor legale în domeniu, cu respectarea politicilor sociale elaborate de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
 - p) îndrumă persoanele juridice și fizice cărora le revin drepturi și obligații ce decurg din reglementările privind beneficiile de asistență socială;
 - q) asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești, în condițiile legii;
 - r) asigură reprezentarea în relațiile cu organismele similare din străinătate și cu alte instituții publice și organizații interne și internaționale din domeniul său de activitate, la solicitarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
 - s) asigură pentru activitatea proprie dezvoltarea, mentenanța și protecția sistemelor automatizate de calcul și înregistrare, în special în funcție de evoluțiile tehnologice;
 - ș) asigură gestiunea bazelor naționale de date referitoare la sistemul de informații privind beneficiile de asistență socială;
 - t) garantează securitatea și integritatea sistemului de informații, precum și confidențialitatea informațiilor și a datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legii;
 - ț) aplică prevederile tratatelor internaționale în domeniu la care România este parte, inclusiv ansamblul reglementărilor comunitare în domeniu, și colaborează cu instituții similare din Uniunea Europeană;
 - u) negociază, potrivit mandatului acordat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, acorduri bilaterale cu organisme din alte state, în domeniul său de competență;
 - v) realizează selecția, stabilește planul de formare profesională continuă a personalului propriu și este responsabil de punerea lui în aplicare.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor sale, Agenția îndeplinește și următoarele atribuții:
- a) asigură implementarea și monitorizarea procesului de acreditare și transmite Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale rapoarte privind acreditarea furnizorilor de servicii sociale, conform legii;

b) urmărește aplicarea și respectarea politicilor în domeniul formării profesionale a adulților, monitorizează și controlează acreditarea furnizorilor de formare profesională, conform prevederilor legale;

c) asigură aplicarea prevederilor legale privind ucenicia la locul de muncă;

d) asigură urmărirea aplicării și respectării prevederilor legale privind autorizarea și funcționarea agentului de muncă temporară.

(3) Pentru realizarea obiectivelor sale în domeniul inspecției sociale, Agenția are, în principal, următoarele atribuții:

a) controlează modul în care sunt respectate prevederile legale privind stabilirea, acordarea și promovarea drepturilor sociale ale cetățenilor de către autoritățile administrației publice, precum și de către alte persoane fizice și juridice, publice și private;

b) controlează modul în care sunt respectate prevederile legale referitoare la administrarea fondurilor pentru plata beneficiilor de asistență socială, precum și a celor alocate pentru susținerea și dezvoltarea serviciilor sociale, a proiectelor, programelor și politicilor din domeniu;

c) propune instituțiilor controlate luarea măsurilor legale pentru remedierea deficiențelor constatate în urma activității de inspecție, stabilirea răspunderii juridice a persoanelor vinovate și sesizează organele de urmărire penală competente, după caz;

d) constată săvârșirea faptelor care încalcă prevederile legale prevăzute în toate actele normative ce reglementează sistemul național de asistență socială și aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de către acestea;

e) exercită controlul în vederea prevenirii, descoperirii și combaterii oricărui acte și fapte din sistemul național de asistență socială care au condus la încălcarea drepturilor sociale ale cetățeanului;

f) desfășoară activități de investigare socială derivate din rezultatele controlului și formulează propuneri de îmbunătățire a activității, organizării și a procedurii de acordare a beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;

g) controlează, evaluează și monitorizează respectarea prevederilor legale în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor de acordare a acreditării/licențierii furnizorilor de servicii sociale și a serviciilor furnizate de aceștia;

h) controlează modalitatea prin care sunt respectate și puse în aplicare prevederile legale privind combaterea marginalizării sociale;

i) elaborează și difuzează ghiduri și manuale operaționale necesare activității de inspecție;

j) acordă consiliere autorităților administrației publice centrale și locale și persoanelor fizice și juridice, publice sau private, cu atribuții în domeniul asistenței sociale, în vederea derulării în bune condiții a activității și a perfecționării acesteia și prevenirii faptelor de încălcare a prevederilor legale.

Art. 7. — (1) În realizarea atribuțiilor sale, Agenția poate stabili relații de parteneriat sau de colaborare cu alte autorități și instituții publice și private, din țară și din străinătate, cu reprezentanți ai societății civile sau ai partenerilor sociali.

(2) În vederea eficientizării activității sale, Agenția poate încheia contracte cu persoane fizice sau juridice pentru realizarea unor activități ori servicii, în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 2-a

Organizarea și funcționarea Agenției

Art. 8. — (1) Personalul Agenției și al agențiilor teritoriale este format din funcționari publici cu funcții generale, funcționari publici cu funcții specifice și personal angajat cu contract individual de muncă, salarizați în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Funcția de inspector social face parte din categoria funcțiilor publice specifice cu statut special.

(3) În exercitarea atribuțiilor de serviciu, inspectorul social exercită atribuții de autoritate de stat, beneficiază de protecția legii și este apărut de orice ingerință sau amestec în activitatea sa, de natură să îi influențeze libertatea de apreciere, de execuție, de decizie ori de control.

(4) Inspectorul social își desfășoară activitatea profesională exclusiv pe baza și în aplicarea prevederilor legale în domeniu.

(5) Inspectorii sociali își desfășoară activitatea de inspecție în baza legitimației și a ordinului de deplasare semnat de directorul general/directorul executiv, având acces la toate documentele și informațiile care conțin date relevante în legătură cu realizarea activităților de inspecție.

(6) În baza legitimației și a ordinului de deplasare semnat de directorul general al Agenției, inspectorii sociali își pot desfășura activitatea de inspecție pe întreg teritoriul țării, indiferent de agenția în care își desfășoară activitatea în mod curent.

(7) Atribuțiile și responsabilitățile personalului Agenției la nivel central și local se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al acesteia, aprobat prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, la propunerea directorului general al Agenției.

Art. 9. — Structura organizatorică și numărul maxim de posturi ale Agenției atât la nivel central, cât și la nivel local se stabilesc prin statutul de organizare și funcționare, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Art. 10. — (1) Agenția preia patrimoniul Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, precum și patrimoniul aferent activității de inspecție socială, pe baza protocolului de predare-preluare, încheiat între Agenție și Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, stabilit pe baza situațiilor financiare întocmite potrivit art. 28 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Posturile alocate pentru activitatea de inspecție socială se preiau de către Agenție, în condițiile legii.

(3) Încadrarea personalului în numărul de posturi aprobat și pe noile funcții aferente Agenției, precum și stabilirea drepturilor salariale aferente acestuia se realizează în termen de maximum 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, cu respectarea regimului juridic aplicabil fiecărei categorii de funcții.

(4) Posturile prevăzute la alin. (2) și, după caz, personalul care ocupă aceste posturi se consideră preluate, respectiv transferate în interesul serviciului, în condițiile legii.

(5) În aplicarea dispozițiilor alin. (4) se încheie protocol de predare-preluare, în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 3-a

Conducerea Agenției

Art. 11. — (1) Agenția este condusă de un director general, funcție publică de conducere, numit prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, în condițiile legii.

(2) Directorul general beneficiază de drepturile salariale și de celelalte drepturi prevăzute de lege.

(3) Directorul general poate exercita activități de control în domeniul său de activitate, pe întreg teritoriul țării.

Art. 12. — (1) În exercitarea atribuțiilor de conducere, directorul general are în subordine un director general adjunct.

(2) Directorul general adjunct este numit prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, în condițiile legii.

(3) Atribuțiile și responsabilitățile directorului general adjunct se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al Agenției.

Art. 13. — Conducerea agențiilor teritoriale se exercită de către un director executiv, funcționar public de conducere, numit prin decizie a directorului general al Agenției, în condițiile legii.

Art. 14. — (1) Directorii executivi ai agențiilor teritoriale au calitatea de ordonatori terțieri de credite.

(2) Atribuțiile și responsabilitățile directorilor executivi se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al Agenției.

Art. 15. — (1) Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) coordonează activitatea Agenției și a structurilor sale subordonate;

b) răspunde de întreaga activitate a Agenției și a structurilor subordonate în fața ministrului muncii, familiei și protecției sociale;

c) propune spre aprobare ministrului muncii, familiei și protecției sociale, în condițiile legii, proiectul de buget ce include fonduri pentru plata beneficiilor de asistență socială și susținerea programelor de servicii sociale, precum și pentru funcționarea Agenției;

d) propune spre aprobare ministrului muncii, familiei și protecției sociale raportul anual de activitate al Agenției;

e) aprobă încadrarea, modificarea, suspendarea sau încetarea raporturilor de serviciu ori a raporturilor de muncă pentru personalul din subordine, în condițiile legii;

f) aprobă planul de formare profesională continuă a personalului Agenției;

g) aprobă procedurile administrative privind acordarea beneficiilor de asistență socială, administrarea și implementarea programelor de servicii sociale, instrucțiunile privind gestionarea beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale, precum și ghidurile și manualele operaționale necesare activității de inspecție;

h) propune spre aprobare ministrului muncii, familiei și protecției sociale regulamentul de organizare și funcționare al Agenției la nivel central și local;

i) organizează și coordonează activitatea de control intern, conform legii;

j) evaluează activitatea directorilor executivi ai agențiilor teritoriale;

k) reprezintă Agenția în justiție, în raporturile cu celelalte instituții și autorități publice și organizații interne și internaționale, precum și cu persoane fizice și juridice române și străine;

l) dezvoltă relații de colaborare cu instituții similare din țară și din străinătate, în limita competențelor prevăzute de lege;

m) asigură promovarea imaginii Agenției;

n) coordonează activitatea de inspecție socială;

o) stabilește și propune spre aprobare ministrului muncii, familiei și protecției sociale planul anual de control al inspecției sociale;

p) stabilește și organizează activitățile de inspecție socială la nivel național;

q) dispune controale asupra activității structurilor din subordinea Agenției.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general emite decizii.

(3) Directorul general al Agenției este ordonator secundar de credite.

(4) Directorul general al Agenției poate delega atribuții personalului din subordine, în condițiile legii.

(5) Directorul general îndeplinește și alte atribuții care se stabilesc prin statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției.

CAPITOLUL III

Agențiile teritoriale

Art. 16. — (1) În domeniul administrării, gestionării și plății beneficiilor de asistență socială și al susținerii programelor de servicii sociale, agențiile teritoriale au, în principal, următoarele atribuții:

a) aplică legislația privind acordarea și plata beneficiilor de asistență socială;

b) aplică legislația privind finanțarea programelor de servicii sociale;

c) informează și îndrumă persoanele fizice și juridice cărora le revin drepturi și obligații ce decurg din reglementările privind sistemul național de asistență socială;

d) gestionează informațiile în vederea efectuării plăților beneficiilor de asistență socială;

e) prelucrează documentația aferentă stabilirii drepturilor la beneficiile de asistență socială, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

f) înregistrează datele privind persoanele care primesc beneficii de asistență socială;

g) utilizează sistemul de informații în conformitate cu instrucțiunile și instrumentele de gestiune a informației stabilite de Agenție;

h) asigură evidența la nivel teritorial a tuturor beneficiarilor din sistemul beneficiilor de asistență socială;

i) actualizează baza de date cu privire la beneficiari și la beneficiile de asistență socială acordate;

j) asigură respectarea prevederilor legale care privesc caracterul confidențial al datelor personale ale solicitanților și ale persoanelor care primesc beneficii de asistență socială;

k) verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficiile de asistență socială;

l) stabilesc dreptul la beneficiile de asistență socială și efectuează plata acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

m) recuperează drepturile încasate necuvenit de beneficiari, în condițiile legii;

n) fundamentează și propun Agenției proiectul de buget ce include fonduri pentru plata beneficiilor de asistență socială, susținerea programelor de servicii sociale și pentru funcționarea lor;

o) administrează bugetul aprobat și prezintă Agenției raportul de execuție bugetară;

p) organizează activitatea de evidență contabilă a execuției bugetare pentru bugetul alocat;

q) întocmesc rapoarte periodice, precum și raportul anual de activitate și le transmit Agenției;

r) furnizează Agenției și altor organisme care au competențe în domeniul informației în vederea elaborării de studii, rapoarte și analize în domeniul lor de activitate;

s) asigură comunicarea permanentă cu instituțiile și autoritățile administrației publice centrale, cu alte instituții și persoane juridice cu responsabilități în domeniul social și în special cu autoritățile administrației publice locale și județene;

ș) asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești, conform legii;

t) soluționează contestații, sesizări și reclamații, potrivit competențelor legale;

ț) realizează selecția și formarea profesională a personalului la nivel județean, în conformitate cu planul stabilit de Agenție în domeniu;

u) editează materiale informative în domeniul lor de activitate;

v) utilizează orice mijloc de comunicare în masă pentru promovarea și informarea asupra drepturilor beneficiarilor;

w) încheie contractele și convențiile de finanțare pentru programele de servicii sociale, monitorizează implementarea acestora și elaborează rapoartele prevăzute de lege;

x) întocmesc documentația necesară pentru solicitarea creditelor bugetare în vederea finanțării programelor de servicii sociale și asigură plata acestora.

(2) Pentru realizarea obiectivelor sale, agențiile teritoriale îndeplinesc și următoarele atribuții:

a) administrează patrimoniul propriu, precum și bunurile din domeniul public sau privat al statului, în condițiile legii;

b) asigură îndrumarea și controlul activității agențiilor locale;

c) asigură aplicarea prevederilor legale în vigoare privind ucenicia la locul de muncă;

d) asigură aplicarea prevederilor legale în vigoare privind condițiile de înființare și a celor privind procedura de autorizare a agentului de muncă temporară;

e) autorizează furnizorii de formare profesională în baza prevederilor legale în vigoare privind formarea profesională a adulților;

f) înregistrează contractele de formare profesională ale furnizorilor de formare profesională;

g) soluționează cererile privind stabilirea calității de persoană persecutată, în înțelesul prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, plata acestor drepturi fiind realizată prin intermediul caselor județene de pensii sau, după caz, al Casei de Pensii a Municipiului București;

h) asigură președinția comisiilor județene, respectiv a municipiului București în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați;

i) realizează activități de evaluare, monitorizare și control privind implementarea programelor din domeniul asistenței sociale și incluziunii sociale, în conformitate cu metodologia specifică aprobată prin lege sau prin manuale operaționale;

j) realizează activitatea de acreditare a furnizorilor de servicii sociale și asigură activitatea secretariatului tehnic al comisiei de

acreditare a furnizorilor de servicii sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

k) monitorizează implementarea priorităților stabilite prin planul strategic de acțiune din domeniul incluziunii sociale, precum și activitatea secretariatului tehnic al comisiei de incluziune socială organizate în conformitate cu ordinul prefectului.

(3) În domeniul inspecției sociale, agențiile teritoriale au, în principal, următoarele atribuții:

a) promovează acțiuni de informare și conștientizare a cetățenilor asupra drepturilor sociale și stabilesc programe de colaborare cu societatea civilă;

b) sesizează organele de urmărire penală competente în situația în care faptele supuse controlului întrunesc elementele constitutive ale unei infracțiuni;

c) propun teme de control în vederea includerii în planul anual de control pentru implementarea politicilor aferente sistemului național de asistență socială;

d) desfășoară activitatea de control la nivel de județ, în baza ordinelor de deplasare și cu respectarea metodologiilor, instrucțiunilor și a procedurilor de lucru aprobate;

e) controlează și monitorizează modul în care sunt stabilite beneficiile de asistență socială;

f) evaluează, monitorizează și controlează activitatea furnizorilor de servicii sociale publice și privați din punctul de vedere al respectării standardelor de calitate și de cost, precum și al eficienței și performanței acestora;

g) controlează și monitorizează modul în care sunt respectate prevederile legale referitoare la administrarea fondurilor pentru plata beneficiilor de asistență socială, precum și a celor alocate pentru susținerea și dezvoltarea serviciilor sociale, a proiectelor, programelor și politicilor din domeniu;

h) constată săvârșirea faptelor prin care se încalcă prevederile legale din domeniul asistenței sociale și aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de lege;

i) propun suspendarea ori încetarea temporară sau definitivă a beneficiului de asistență socială/serviciului social în cazul încălcării grave a prevederilor legale în domeniu;

j) controlează și monitorizează modul de îndeplinire a prevederilor legale privind combaterea marginalizării sociale;

k) elaborează rapoartele de evaluare, monitorizare și control, precum și analize specifice activității de inspecție desfășurate la nivel județean;

l) fac propuneri de îmbunătățire a activității, organizării și a metodei de acordare a beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;

m) acționează la nivel județean pentru prevenirea și înlăturarea efectelor oricăror acte sau fapte care încalcă principiile și normele din domeniul asistenței sociale, stabilite prin tratatele internaționale la care România este parte sau prin reglementările Uniunii Europene;

n) transmit, la solicitarea Agenției, informațiile privind activitatea de control din domeniul inspecției sociale.

(4) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, agențiile teritoriale cooperează cu autoritățile administrației publice locale, cu organizațiile guvernamentale, cu societatea civilă, precum și cu partenerii sociali.

CAPITOLUL IV

Contravenții și sancțiuni

Art. 17. — Autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice sau juridice, publice ori private, inspectate, au

obligația de a pune la dispoziție inspectorilor sociali orice document sau informație necesară și relevantă activității de inspecție.

Art. 18. — (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei următoarele fapte:

a) obstrucționarea în orice mod de către autoritățile administrației publice centrale sau locale, de către persoanele fizice sau juridice, publice ori private, a inspectorilor sociali în exercitarea totală sau parțială a atribuțiilor de inspecție, prin orice acțiune ori inacțiune;

b) refuzul persoanelor fizice și/sau juridice de a duce la îndeplinire măsurile dispuse de inspectorul social, la termenele stabilite de acesta;

c) refuzul persoanelor fizice și/sau juridice de a pune la dispoziția inspectorilor sociali toate documentele și informațiile necesare pentru realizarea acțiunilor de control, evaluare sau monitorizare.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) se fac de către inspectorii sociali.

Art. 19. — Prevederile art. 18 referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 20. — (1) În vederea asigurării funcționării Agenției și a agențiilor teritoriale, numărul maxim de posturi aprobat pentru Agenția Națională pentru Prestații Sociale, supusă reorganizării, se suplimentează cu 287 de posturi, prin preluarea a 132 de posturi aferente activității de inspecție socială din cadrul aparatului central al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, precum și prin preluarea a 155 de posturi de la Inspekția Muncii.

(2) În aplicarea dispozițiilor alin. (1) se încheie protocol de predare-preluare, în condițiile legii, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.

(3) Salarizarea personalului se face potrivit reglementărilor legale aplicabile personalului plătit din fonduri publice din administrația centrală, pentru personalul din aparatul central al Agenției, respectiv din serviciile deconcentrate, pentru personalul din agențiile teritoriale.

Art. 21. — Prin preluarea atribuțiilor și a responsabilităților de inspecție socială Agenția se subrogă Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale în toate drepturile și obligațiile din domeniul de activitate al inspecției sociale, decurgând din acte normative și administrative, contracte, convenții, înțelegeri, protocoale, memorandumuri, acorduri, litigii, orice alte acte care produc efecte juridice.

Art. 22. — În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, la propunerea Agenției, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale supune spre aprobare Guvernului statutul propriu de organizare și funcționare al acesteia.

Art. 23. — Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, în cuprinsul tuturor actelor normative, sintagma „Agenția Națională pentru Prestații Sociale” se înlocuiește cu sintagma „Agenția Națională pentru Plăți și Inspekție Socială”, sintagma „agenții județene pentru prestații sociale” se înlocuiește cu sintagma „agenții județene pentru plăți și inspekție socială, respectiv Agenția pentru Plăți și Inspekție Socială a Municipiului București”, sintagma „prestații sociale” se înlocuiește cu sintagma „beneficii de asistență socială”, iar denumirea de „președinte al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale” se înlocuiește cu denumirea de „director general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspekție Socială”.

Art. 24. — (1) La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență se abrogă:

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 116/2007 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 737 din 31 octombrie 2007, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 90/2008, cu modificările ulterioare;

b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2006 privind Inspekția Socială, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.056 din 30 decembrie 2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 211/2007.

(2) Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008 privind aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, cu modificările și completările ulterioare, rămâne în vigoare și se aplică în mod corespunzător până la data aprobării noului statut propriu de organizare și funcționare al Agenției prevăzut la art. 22.

Art. 25. — În termen de 120 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, la propunerea Agenției, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale va elabora proiectul de lege privind statutul inspectorului social.

Art. 26. — Prevederile prezentei ordonanțe de urgență intră în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2012, cu excepția prevederilor art. 18, care intră în vigoare în termen de 10 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Sulfina Barbu

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Ialomițianu

București, 21 decembrie 2011.

Nr. 113.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

INSPECȚIA DE STAT PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE ȘI INSTALAȚIILOR DE RIDICAT

ORDIN

privind unele măsuri administrative în domeniul ISCIR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată,

ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, cu modificările și completările ulterioare,

inspectorul de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat emite următorul ordin:

Art. 1. — Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, denumită în continuare *ISCIR*, controlează dacă persoanele juridice avizate în vederea organizării de programe de pregătire profesională, programe de instruire și stagii de instruire pentru personalul din domeniul ISCIR îndeplinesc următoarele cerințe:

a) respectă locul de desfășurare a pregătirii teoretice și practice prevăzut în programa analitică în baza căreia s-a anunțat deschiderea cursului;

b) respectă orarul de desfășurare prevăzut în programa analitică în baza căreia s-a anunțat deschiderea cursului;

c) respectă tematica de instruire avizată prevăzută în programa analitică în baza căreia s-a anunțat deschiderea cursului;

d) utilizează în organizarea programelor de instruire numai formatori atestați de către ISCIR;

e) permit instruirea numai a persoanelor înscrise și comunicate ISCIR, până la data începerii cursurilor.

Art. 2. — (1) Controlul se efectuează de către comisii formate din inspectori de specialitate din cadrul ISCIR.

(2) Membrii comisiilor se identifică la unitățile verificate cu delegațiile speciale de control eliberate de către ISCIR.

(3) Cu ocazia controalelor se întocmesc procese-verbale de verificare tehnică.

Art. 3. — În situațiile în care se constată nerespectarea oricărei cerințe prevăzute la art. 1, membrii comisiilor propun aplicarea următoarelor măsuri administrative:

a) anularea programului de formare profesională/programului de instruire/stagiului de instruire anunțat la ISCIR, pentru prima constatare a nerespectării oricărei cerințe prevăzute la art. 1;

b) anularea programului de formare profesională/programului de instruire/stagiului de instruire anunțat la ISCIR și suspendarea dreptului de organizare a unui nou program/stagiu timp de 6 luni, pentru toate ocupațiile pentru care persoana juridică este avizată de către ISCIR, în cazul constatării în interval de 3 luni a celei de-a doua nerespectări a oricărei cerințe prevăzute la art. 1, pentru oricare ocupație pentru care persoana juridică este avizată de către ISCIR;

c) anularea programului de formare profesională/programului de instruire/stagiului de instruire anunțat la ISCIR și suspendarea dreptului de organizare a unui nou program/stagiu timp de 1 an, pentru toate ocupațiile pentru care persoana juridică este avizată de către ISCIR, în cazul constatării în interval de 1 an a celei de-a treia nerespectări a oricărei cerințe prevăzute la art. 1, pentru oricare ocupație pentru care persoana juridică este avizată de către ISCIR.

Art. 4. — (1) ISCIR comunică persoanei juridice avizate măsura aplicată.

(2) În cazul în care măsura este aplicată unei persoane juridice ce deține cel puțin o autorizație eliberată de Autoritatea Națională pentru Calificări pentru organizarea de programe de formare profesională pentru ocupațiile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1.340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, cu modificările și completările ulterioare, anexa 1¹ (cu excepția operatorului RSVTI), măsura este comunicată și acestei autorități.

(3) Contestarea măsurii administrative aplicate se face conform legislației privind contenciosul administrativ.

Art. 5. — Prezentul ordin intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Inspectorul de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor,
Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat,

Viorel Uleia

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
Nr. 286 din 20 decembrie 2011

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Nr. 2.987 din 16 decembrie 2011

O R D I N

privind aprobarea nivelului maxim al cheltuielilor de personal aferent bugetului general centralizat al unităților administrativ-teritoriale pentru anul 2012, repartizat pe județe și municipiul București

Având în vedere prevederile art. III alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă nivelul maxim al cheltuielilor de personal aferent bugetului general centralizat al unităților administrativ-teritoriale pentru anul 2012, repartizat pe județe și municipiul București, potrivit anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale a nivelului maxim al cheltuielilor de personal aferent

bugetului general centralizat al unităților administrativ-teritoriale se face de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, cu informarea Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Administrației și Internelor.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul administrației și internelor,
Constantin-Traian Igaș

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

ANEXĂ

N I V E L U L M A X I M al cheltuielilor de personal aferent bugetului general centralizat al unităților administrativ-teritoriale pentru anul 2012, repartizat pe județe și municipiul București

Nr. crt.	Județul	Nivelul maxim al cheltuielilor de personal — mii lei —
	Total, din care:	16.110.400
1	Alba	310.072
2	Arad	315.540
3	Argeș	494.958
4	Bacău	500.886
5	Bihor	540.862
6	Bistrița-Năsăud	247.748
7	Botoșani	387.466
8	Brașov	445.898
9	Brăila	276.044
10	Buzău	332.603
11	Caraș-Severin	256.545
12	Călărași	208.256
13	Cluj	538.169
14	Constanța	502.823
15	Covasna	191.147
16	Dâmbovița	361.843
17	Dolj	466.228
18	Galați	437.201
19	Giurgiu	172.520
20	Gorj	339.381
21	Harghita	300.042

Nr. crt.	Județul	Nivelul maxim al cheltuielilor de personal — mii lei —
22	Hunedoara	413.429
23	Ialomița	207.800
24	Iași	666.040
25	Ilfov	146.300
26	Maramureș	411.372
27	Mehedinți	233.660
28	Mureș	445.423
29	Neamț	386.161
30	Olt	368.952
31	Prahova	565.358
32	Satu Mare	316.181
33	Sălaj	208.960
34	Sibiu	348.568
35	Suceava	536.994
36	Teleorman	240.551
37	Timiș	533.527
38	Tulcea	185.664
39	Vaslui	359.375
40	Vâlcea	334.787
41	Vrancea	238.310
42	Municipiul București	1.232.228

ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

RAPORT

privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Democrată a Maghiarilor din România — sediul central

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 5—14 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Uniunii Democrate a Maghiarilor din România — sediul central pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Uniunii Democrate a Maghiarilor din România — sediul central au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 724.111,10 lei, donații în sumă de 431.895,81 lei, alte venituri în sumă de 96.052,29 lei, subvenții de la bugetul de stat în sumă de 20.882.660,00 lei și dobânzi bancare în sumă de 5.675,98 lei.

II. Recomandări:

- întocmirea contractelor de donații la primirea acestora;
 - organizarea și conducerea contabilității în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - înaintarea către Autoritatea Electorală Permanentă în termenul legal a situațiilor prevăzute de Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare.
- Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 4.952.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

RAPORT

privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Social Democrat — Organizația Sectorului 3 București

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 25 august—12 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Social Democrat — Organizația Sectorului 3 București pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Social Democrat — Organizația Sectorului 3 București au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 157.503,95 lei, donații în sumă de 25.313,38 lei și alte venituri în sumă de 1.287,87 lei.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. **Recomandări:**

— actualizarea permanentă a procedurilor financiar-contabile în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

— efectuarea înregistrărilor contabile conform cu planul de conturi;

— înregistrarea contribuțiilor ca și cotizații pentru a evita confuziile create în înregistrarea lor contabilă atât în balanța de verificare, cât și în chitanțiere și pentru a se asigura o transparență mai bună;

— respectarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii conform registrului inventar.

Echipa de control a lăsat recomandare ca în 30 de zile de la semnarea procesului-verbal de control reprezentanții Partidului Social Democrat — Organizația Sectorului 3 București să prezinte la sediul Autorității Electorale Permanente inventarierea elementelor de activ și de pasiv.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 4.976.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T

privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Națională pentru Progresul României — Organizația Județeană Caraș-Severin

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 12—16 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Uniunii Naționale pentru Progresul României — Organizația Județeană Caraș-Severin pentru anul 2010.

I. **Constatări:**

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Uniunii Naționale pentru Progresul României — Organizația Județeană Caraș-Severin au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 17.116,00 lei.

Uniunea Națională pentru Progresul României — Organizația Județeană Caraș-Severin nu a întocmit și nu a transmis sediului central al partidului formularul cod FC7 — Situația semestrială venituri din cotizații pentru centralizare și înaintare la Autoritatea Electorală Permanentă conform art. 13 alin. (9) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 749/2007, cu modificările ulterioare.

II. **Recomandări:**

— folosirea formularelor din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 749/2007, cu modificările ulterioare, precum și transmiterea acestora spre centralizare și înaintarea la Autoritatea Electorală Permanentă, unde este cazul, precum și publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 5.042.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă la Uniunea Națională
pentru Progresul României — Organizația Județeană Brașov

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 5—16 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Uniunii Naționale pentru Progresul României — Organizația Județeană Brașov pentru anul 2010.

Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Uniunii Naționale pentru Progresul României — Organizația Județeană Brașov au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 16.930,00 lei și donații în sumă de 6.000 lei.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.
Nr. 5.043.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Democrat
Liberal — Organizația Județeană Bacău

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 12—19 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Democrat Liberal — Organizația Județeană Bacău pentru anul 2010.

Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Democrat Liberal — Organizația Județeană Bacău au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 34.600,00 lei și din alte venituri în sumă de 8.000 lei.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.
Nr. 5.120.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Național
Liberal — Organizația Județeană Prahova

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 19—26 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Național Liberal — Organizația Județeană Prahova pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Național Liberal — Organizația Județeană Prahova au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 102.243,00 lei, donații în sumă de 129.510,12 lei și dobânzi bancare în sumă de 9,03 lei.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

II. Recomandări:

— actualizarea permanentă a procedurilor financiar-contabile în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 5.121.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă
la Uniunea Sârbilor — Organizația Județeană Timiș

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 19—26 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării la Uniunea Sârbilor — Organizația Județeană Timiș pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Uniunii Sârbilor — Organizația Județeană Timiș au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 209,00 lei, donații în sumă de 30.890,00 lei și alte venituri în sumă de 58.038,00 lei.

II. Recomandări:

— folosirea formularelor din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 749/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a

campaniilor electorale, cu modificările ulterioare, precum și transmiterea acestora spre centralizare și înaintarea la Autoritatea Electorală Permanentă, unde este cazul, precum și publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 5.269.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă
la Partidul Conservator — Organizația Județeană Vâlcea

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 19—26 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Conservator — Organizația Județeană Vâlcea pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Conservator — Organizația Județeană Vâlcea au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 15.012,82 lei, donații în sumă de 10.258,00 lei și alte venituri în sumă de 0,02 lei provenite din dobânzi bancare.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

II. Recomandări:

— actualizarea permanentă a procedurilor financiar-contabile în vigoare pentru persoanele juridice care desfășoară activități fără scop patrimonial.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.

Nr. 5.653.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Național
Liberal — Organizația Județeană Călărași

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 5—19 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Național Liberal — Organizația Județeană Călărași pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Național Liberal — Organizația Județeană Călărași au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 59.125,00 lei, alte venituri în sumă de 11.000,00 lei și dobânzi bancare în sumă de 0,10 lei.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

II. Recomandări:

— actualizarea permanentă a procedurilor financiar-contabile în vigoare și întocmirea registrelor contabile obligatorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

— utilizarea formularelor pentru cotizații, donații și alte venituri conform Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 749/2007, cu modificările ulterioare.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.
Nr. 5.654.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat
de Autoritatea Electorală Permanentă
la Partidul Conservator — Organizația Județeană Prahova

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și art. 36 alin. (1), (5) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu completările ulterioare, și cu Planul de control pe anul 2011, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 5—12 septembrie 2011 s-a efectuat controlul finanțării Partidului Conservator — Organizația Județeană Prahova pentru anul 2010.

I. Constatări:

Ca urmare a verificărilor efectuate asupra documentelor contabile puse la dispoziția echipei de control s-a constatat că veniturile Partidului Conservator — Organizația Județeană Prahova au fost obținute din cotizațiile membrilor de partid în sumă de 20.485,00 lei și donații în sumă de 2.300,00 lei.

Contabilitatea patrimoniului a fost organizată și condusă cu respectarea normelor prevăzute pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Contabilitatea este ținută în partidă dublă și se utilizează registrele contabile prevăzute de lege.

Balanța de verificare a fost întocmită conform prevederilor art. 22 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarierea generală a elementelor de patrimoniu a fost efectuată în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009.

II. Recomandări:

— utilizarea formularelor pentru cotizații, donații și alte venituri conform Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 749/2007, cu modificările ulterioare;

— întocmirea situațiilor care trebuie înaintate Autorității Electorale Permanente și cele care trebuie publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Nu au fost constatate deficiențe ce puteau fi sancționate contravențional.

București, 14 decembrie 2011.
Nr. 5.655.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	144	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	435	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	4.800	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	250	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2012 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000
Autentic+ExpertMO	130	330	830	1.990	4.380	1.300	3.250	8.130	19.510	42.920

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	600	1.500	3.750	9.000	19.800
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600
Autentic+ExpertMO	150	380	950	2.280	5.020	1.500	3.750	9.380	22.510	49.520

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia

50 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

